

Edital nº 04/GR-IFCE/2011

Concurso Público – Carreira Técnico-Administrativa

ANEXO II – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

LÍNGUA PORTUGUESA (PARA OS CARGOS DE ENSINO FUNDAMENTAL: AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO E MESTRE DE EMBARCAÇÕES DE PEQUENO PORTE)

Compreensão de texto. Significação vocabular (palavras sinônimas e antônimas; homônimas e parônimas). Dígrafos, encontros consonantais e vocálicos. Emprego dos porquês. Pontuação. Morfologia (verbo: identificação e emprego de tempos e modos verbais; pronomes: identificação, emprego e formas de tratamento; substantivo: identificação e gênero; adjetivo: identificação e grau). Normas técnicas de redação oficial.

LÍNGUA PORTUGUESA (PARA OS CARGOS DE NÍVEL D e E)

Textualidade: interpretação; recursos estilísticos (ou figuras de linguagem); coesão e coerência; norma padrão e variantes linguísticas. Ortografia: uso dos acentos gráficos; grafia de palavras com s ou z, ss ou ç, j ou g, x ou ch; uso do sinal indicativo de crase. Morfologia: classes gramaticais e processos de flexão das palavras. Sintaxe: de regência verbal e nominal; de concordância verbal e nominal; de colocação; uso dos sinais de pontuação. Semântica: sinonímia, antonímia, homonímia, paronímia; polissemia (denotação e conotação). Normas técnicas de redação oficial.

CÓDIGO/CARGO: 1 - ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

RACIOCÍNIO LÓGICO: Estruturas lógicas básicas: Proposições e Conectivos; Implicação e equivalência lógicas; Regras de dedução; Aritmética básica e relação de ordem nos inteiros; Noções básicas de conjuntos; Análise combinatória. **NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** Conhecimentos básicos de microinformática; Sistema operacional de computadores; editores de texto, planilhas eletrônicas; banco de dados. **NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO:** Administração: Conceito, Objetivo, Princípios Básicos e Funções. Tipos de organização. Teoria Geral dos Sistemas. Gestão de Pessoas. Noções de Planejamento estratégico. Administração da Qualidade. Noções de Arquivo. Ética e Responsabilidade Social. **NOÇÕES BÁSICAS DE LEGISLAÇÃO:** Normas Constitucionais sobre Administração Pública e servidores públicos (Constituição Federal/88, com suas alterações); Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (Lei 11.091 de 12/01/2005 e suas alterações); Licitações e Contratos (Lei 8.666/93 e suas alterações); Regime Jurídico dos Servidores Públicos Cíveis da União (Lei nº 8.112, de 11/12/1990, com suas alterações); **NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO:** Princípios; Atos Administrativos; Servidores públicos; Administração Pública; Ética no serviço público.

CÓDIGO/CARGO: 2 – ASSISTENTE SOCIAL

CONTEXTO SÓCIO HISTÓRICO E POLÍTICO DO SERVIÇO SOCIAL: Surgimento e Institucionalização do Serviço Social no Brasil: o significado sócio-histórico e ideo-político da profissão; Lei de Regulamentação da Profissão (Lei 8662/93) e Lei 12317/2010. **ÉTICA E SERVIÇO SOCIAL:** debate ético contemporâneo, projeto ético político da profissão e Código de ética do Serviço Social com suas alterações pelas resoluções 290/1994; 293/1994; 333/1996; 594/2011. **SERVIÇO SOCIAL NA CENA CONTEMPORÂNEA:** Serviço Social e Questão Social; Desafios da prática do Serviço Social nos espaços de luta dos Direitos Sociais na sociedade brasileira; O Estado, as Políticas Públicas e o Serviço Social. Processos de trabalho e Serviço Social na contemporaneidade. Resoluções do Conselho Federal de Serviço Social sobre o

trabalho do Assistente Social (Res. 493/2006; 556/2009; 557/2009; 572/2010; 569/2010; 533/2008 e 489/2006). **SERVIÇO SOCIAL NO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS SOCIAIS:** O sistema de proteção social no Brasil: assistência, saúde e previdência. Pesquisa em Serviço Social: a dimensão investigativa da profissão. Planejamento, Execução, Avaliação e Monitoramento de políticas, programas e projetos sociais. Instrumentalidade e Serviço Social. Instrumentos e Técnicas do Serviço Social. **LEGISLAÇÕES SOCIAIS:** O Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Constituição Federal de 1988 e a Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei no. 8742/93). O Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo (SINASE). O Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA (Lei no. 8069/90). A Política Nacional do Idoso (Lei no. 8842/94) e o Estatuto do Idoso (Lei no. 10741/03). **POLÍTICA NACIONAL PARA A INTEGRAÇÃO DA PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA** - Decreto lei n.º 3.298 e Lei n.º 7.853, de dezembro de 1989. Lei Maria da Penha (Lei nº 11.340 de 07/08/2006). Serviço Social e Interdisciplinaridade. **SERVIÇO SOCIAL E EDUCAÇÃO:** Inserção e contribuições do Serviço Social na Educação. Políticas Educacionais e Lei de Diretrizes e Bases da Educação – LDB (Lei 9394/96). A educação como direito social e a inserção dos assistentes sociais em estabelecimentos educacionais. O Serviço Social no Espaço Escolar.

CÓDIGO/CARGO: 3 - AUDITOR

DIREITO CONSTITUCIONAL: Princípios Fundamentais da Constituição Brasileira. Controle de Constitucionalidade. Direitos e Garantias Fundamentais. Organização do Estado. Organização Política e Administrativa da União, Estados Federados, Municípios, Distrito Federal e dos Territórios. Intervenção Federal. Administração Pública: Servidores Públicos, Cíveis e Militares. Poder Legislativo. Fiscalização Contábil, Financeira, Orçamentária, Operacional e Patrimonial da União. Das finanças públicas: Normas Gerais e Orçamentos. Princípios gerais da atividade econômica. **DIREITO ADMINISTRATIVO:** Princípios da Administração Pública. Regime jurídico administrativo. Poderes Administrativos: poder vinculado, poder discricionário, poder hierárquico, disciplinar, poder regulamentar e poder de polícia. Órgãos, Entidades e Agentes Públicos. Centralização e Descentralização da atividade administrativa do Estado. Desconcentração. Administração Pública Direta e Indireta, Autarquias, Fundações Públicas, Empresas Públicas, Sociedades de Economia Mista. Entidades paraestatais. Organizações Sociais. Atos Administrativos: fatos da Administração Pública, atos da Administração Pública e fatos administrativos. Conceito, formação, elementos, atributos e classificação dos atos administrativos. Mérito do ato administrativo. Discricionariedade. Ato administrativo inexistente. Atos administrativos nulos e anuláveis. Teoria dos motivos determinantes. Revogação, anulação e convalidação do ato administrativo. Serviços Públicos: conceitos, classificação, regulamentação, controle, permissão, concessão e autorização. Regime Jurídico dos Servidores Públicos Cíveis da União: provimento e vacância de cargos públicos, remoção, redistribuição, direitos e vantagens, licenças e afastamentos e seguridade social do servidor (Lei nº 8.112, de 11/12/1990, atualizada). Responsabilidade civil do Estado. Controle Administrativo: conceito, tipos e formas. Controle Interno e Externo. Controle Parlamentar. Controle pelos Tribunais de Contas. Controle Jurisdicional. Meios de Controle Jurisdicional. Constituição Federal: Título III, Capítulo VII – Da Administração Pública. Código Penal Brasileiro: Título XI – Dos Crimes contra a Administração Pública – Capítulos I, II e II-A – arts. 312 a 337-D. Regime Disciplinar dos Servidores Públicos Cíveis da União: Lei nº 8.112/90. Lei nº 8.137, de 27/12/1990: Capítulo I, Seção II – Dos crimes contra a Ordem Tributária praticados por Funcionários Públicos. Lei nº 8.429, de 02/6/1992 – Lei da Improbidade Administrativa. Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal – Decreto nº 1.171, de 22/6/1994. Processo Administrativo Federal (Lei nº 9.784, de 29/1/1999). Licitação e Contratos da Administração Pública (Lei nº 8.666, de 21/06/1993). **AUDITORIA:** Finalidades e objetivos da Auditoria Governamental. Abrangência e atuação. Formas e Tipos: contábil, operacional, de gestão, financeira, patrimonial e de desempenho. Auditoria no Setor Público Federal: Sistemas de Controle Interno e Externo. Normas Brasileiras para o Exercício da Auditoria Interna. Normas Relativas à Pessoa do Auditor (independência, conhecimento técnico e capacidade profissional). Normas Relativas à Execução do Trabalho e à Opinião do Auditor. Objetivos Técnicos e Procedimentos de Auditoria: planejamento dos trabalhos, programa de auditoria, papéis de trabalho, testes de auditoria, amostragem e estatística em auditoria, eventos ou transações subsequentes, revisão analítica,

entrevista, conferência de cálculos, confirmação, observação e procedimentos de auditoria em áreas específicas das demonstrações contábeis. Relatórios e Certificados de Auditoria. Tomada e Prestação de Contas. Lei nº 10.180, de 06/02/2001. Decreto nº 3.591, de 06/09/2000. Instrução Normativa nº 01/2001, de 06.04.2001, publicada no DOU de 12/04/2001. **ORÇAMENTO E CONTABILIDADE PÚBLICA:** Orçamento Público - Histórico; Conceito; Normas legais aplicáveis; Instrumentos de planejamento da Administração Pública; Princípios orçamentários; Créditos adicionais; Aspectos gerais sobre a execução do orçamento. Contabilidade Pública – Conceito; Campo de aplicação; Objeto da Contabilidade Pública; Regime contábil; Estágios de execução da receita e da despesa; Restos a pagar; Despesas de exercícios anteriores. Receita e Despesa – Receita; Conceito; Classificação da receita pública; Categoria econômica; Estágios da receita; Dívida ativa; Despesas; Conceito; Classificação; Categoria econômica; Estrutura programática da despesa; Estágios da despesa; Dívida flutuante e fundada; Operações de crédito por antecipação de receita orçamentária. Plano de contas: Tabela de Eventos e Sistemas Contábeis; Regras para classificação das contas; Estrutura do plano de contas; Noções sobre eventos; Sistema de contas. Balanços públicos – Conceitos; Balanço orçamentário; Balanço financeiro; Balanço patrimonial; Demonstração das variações patrimoniais. Lei nº 4.320, de 17/03/1964. Decreto-Lei nº 200, de 25/02/1967. Decreto 93.872, de 23/12/1986. Instrução Normativa STN 01, de 15 de janeiro de 1997. **LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL – LRF:** Lei Complementar nº 101, de 04/05/2000. **ECONOMIA:** Microeconomia e Macroeconomia. Oferta e demanda. Tendências gerais da evolução do gasto público no mundo. Evolução da economia brasileira e da política econômica.

CÓDIGO/CARGO: 4 – AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO

RACIOCÍNIO LÓGICO: Estruturas lógicas básicas: Proposições e Conectivos. Implicação e equivalência lógicas. Regras de dedução. Aritmética básica e relação de ordem nos inteiros. Noções básicas de conjuntos. Problemas básicos de contagem. **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:** Regime Jurídico dos Servidores, Lei nº 8.112, de 11/12/1990 e alterações posteriores. Decreto nº 1.171, de 22/06/1994, que Aprova o Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal. Artigos 37 ao 41 da Constituição da República Federativa do Brasil.

CÓDIGO/CARGO: 5 – ENFERMEIRO/ÁREA

ÉTICA E BIOÉTICA EM ENFERMAGEM: Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem. Lei do Exercício Profissional - Lei Nº. 7.498/86; Decreto lei nº. 94.406/87; Bioética – Novos rumos para os profissionais da saúde. Relacionamento enfermeiro/cliente ou paciente. **SAÚDE COLETIVA:** Programa Nacional de Imunização no Brasil; Programa de prevenção, controle e tratamento da hanseníase; Programa de prevenção e controle da tuberculose; Programa do Tabagismo; Programa de controle da Hipertensão Arterial; Programa de controle e prevenção de Diabetes Mellitus; Programa de saúde da Família; Programa de ações na saúde do Adulto e Idoso; Programa de saúde da Mulher; Programa da saúde da criança e do Adolescente; Doenças Endêmicas; Atenção Primária à Saúde (APS); A Saúde e o Trabalho; Programa de Doenças Sexualmente transmissíveis (DST/AIDS). **ENFERMAGEM EM DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS:** Epidemiologia de doenças transmissíveis; Doenças. **ADMINISTRAÇÃO APLICADA A ENFERMAGEM:** Administração dos recursos humanos; Administração de recursos físicos e materiais; Supervisão de Enfermagem; Trabalho em Saúde: equipe multiprofissional e equipe de enfermagem. **SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO:** Meio ambiente de trabalho; Higiene do trabalho; Insalubridade e periculosidade; Acidente de trabalho; Doença profissional; A saúde do trabalhador de saúde; Lavagem das mãos; Calçar luvas; Equipamento de proteção coletiva. **BIOSSEGURANÇA:** Função do enfermeiro no controle de infecção; Cuidados com a limpeza; Desinfecção; Principais soluções utilizadas; Resíduos de serviços de enfermagem; Riscos aos profissionais de enfermagem; Principais doenças dos profissionais de saúde; Precauções - padrão (PP). **POLÍTICAS DE SAÚDE:** Políticas de Saúde: Constituição da República Federal do Brasil – Seção II da saúde, Capítulo II da Seguridade Social, Título VIII da Ordem Social; Lei Orgânica da Saúde – Lei 8.142/90; portaria nº. 2048/GM do Ministério da Saúde de 05/11/2002, Portaria nº. 1863/GM do Ministério da saúde de 29/09/2003, portaria nº. 1864/GM do Ministério da Saúde de 29/09/2003. Política Nacional de Atenção Básica; Pacto pela Saúde-Portaria Federal 399/GM de 22/02/2006, Estratégia Saúde da família. **ATUAÇÃO DOS ENFERMEIROS NOS PRIMEIROS**

SOCORROS: Enfermagem em Pronto Socorro: Princípios para o atendimento de Urgência e Emergência; Epidemiologia do trauma; Aspectos legais; Recursos de atendimento de emergência disponíveis; Parada cardiopulmonar; Hemorragias; Intoxicação; Envenenamento; Crise convulsiva; Queimaduras; Choque; Afogamento; Resgate; Fraturas; Transporte de acidentado.

CÓDIGO/CARGO: 6- ENGENHEIRO/ÁREA CIVIL

MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO CIVIL: aglomerantes, agregados, cimento, areia, gesso, cal, concreto armado e suas propriedades (fator água/cimento, resistência mecânica e durabilidade, forma de madeira e metálica, tipos de aço para concreto armado, produção e lançamento do concreto, cura, adensamento e desforma); materiais cerâmicos (tipo, assentamento, juntas de dilatação, movimentação e dessolidarização); argamassas e suas propriedades (principais argamassas preparadas no canteiro de obras, argamassas industrializadas e principais patologias); resistência dos materiais (tensões, deformações, propriedades mecânicas dos materiais, torção, flexão, cisalhamento, linha elástica, flambagem, critérios de resistência, dimensionamento de elementos estruturais de concreto armado, de aço e de madeira); **PLANEJAMENTO DE OBRAS:** quantitativos de obras, orçamentos sintético e analítico, cronograma físico e financeiro da obra, especificação de materiais, fiscalização e controle de obras e serviços, controle de qualidade de materiais e serviços, uso de recursos de informática voltados a engenharia civil; **TECNOLOGIA DAS EDIFICAÇÕES:** levantamento topográfico do terreno, análise de projetos, instalação de canteiros de obra de acordo com as normas vigentes, alvenarias de vedação e estruturais, controle tecnológico do concreto; **ESTRUTURAS DE FUNDAÇÕES:** fundações diretas e profundas, sondagem do terreno, noções do cálculo da taxa admissível do terreno para cargas de estruturas, mecânica dos solos (caracterização dos solos, resistência ao cisalhamento, compactação, tensões e deformações, compressibilidade e adensamento, estabilidade de taludes e encostas) e topografia; **ESTRUTURAS DE CONCRETO ARMADO E PROTENDIDO:** morfologia das estruturas, carregamento, estruturas isostáticas planas e espaciais, concreto armado (materiais, normas, solicitações normais, flexão normal simples, cisalhamento, controle da fissuração, aderência, lajes maciças e nervuradas, punção, torção, deformação na flexão, pilares e vigas), concreto protendido (estudo de cabos de aço, protensão e suas aplicações em estruturas prediais); **INSTALAÇÕES HIDRO-SANITÁRIAS:** demanda e consumo de água, estimativa de vazões, adutoras, estações elevatórias, princípios do tratamento d'água, projeto e dimensionamento de instalações prediais de água fria, rede coletora de esgotos, princípios do tratamento de esgotos, projeto e dimensionamento de instalações prediais de esgotos sanitários, coleta de resíduos sólidos domiciliares e industriais, drenagem pluvial (estimativa de contribuições, galerias e canais), instalações de combate a incêndio e sistemas preventivos, instalações prediais de águas pluviais; **INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, LÓGICA E TELEFONIA:** noções de instalações elétricas, de lógica e telefonia prediais (análise e acompanhamento), subestação, quadros elétricos montados, fios e cabos, iluminação e força, rede de dados (materiais e equipamentos), rede de telefonia (materiais e equipamentos); **ESTRUTURAS METÁLICAS E DE MADEIRA:** estruturas de madeira para cobertas, estruturas metálicas e suas utilizações na construção civil; **ESTRADAS E TRANSPORTES:** noções básicas de transportes e veículos, terraplenagem, pavimentação de vias, dimensionamento de pavimentos e os tipos de materiais a empregar; **IMPERMEABILIZAÇÃO:** impermeabilização de caixas d'água, reservatórios, cisternas, piscinas e lajes expostas, utilização dos diversos tipos de impermeabilizantes, manta asfáltica e suas propriedades; **PATOLOGIA DAS CONSTRUÇÕES:** identificação e solução para os diversos tipos de patologias na construção civil; **ÉTICA E LEGISLAÇÃO PARA OBRAS DE ENGENHARIA:** noções básica das normas vigentes no país, inclusive as normas da engenharia de segurança do trabalho e as de controle de qualidade total na construção civil.

CÓDIGO/CARGO: 7 – MÉDICO/ÁREA

Cuidados gerais com o paciente em medicina interna. Doenças cardiovasculares: hipertensão arterial; cardiopatia isquêmica; insuficiência cardíaca; miocardiopatias e valvulopatias; arritmias cardíacas; Parada cárdio-respiratória: Diagnóstico e tratamento. Doenças pulmonares: asma brônquica e doença pulmonar obstrutiva crônica; embolia pulmonar; pneumonias e abscessos pulmonares; doença pulmonar intersticial; hipertensão pulmonar. Doenças gastrointestinais e

hepáticas: úlcera péptica; doenças intestinais inflamatórias e parasitárias; diarreia; colelitíase e colecistite; pancreatite; hepatites virais e hepatopatias tóxicas; insuficiência hepática crônica. Doenças renais: insuficiência renal aguda e crônica; glomerulonefrites; síndrome nefrótica; litíase renal. Doenças endócrinas: diabetes mellitus; hipotireoidismo e hipertireoidismo; tireoidite e nódulos tireoidianos; distúrbios das glândulas supra-renais; distúrbios das glândulas paratireóides. Doenças reumáticas: artrite reumatóide; espondiloartropatias; colagenoses; gota. Doenças infecciosas e terapia antibiótica. Distúrbios hidroeletrólíticos e acidobásicos. Exames complementares invasivos e não-invasivos de uso corriqueiro na prática clínica diária. Emergências clínicas. Ética e legislação profissional. Intoxicações exógenas. Doenças sexualmente transmissíveis. Doenças neurológicas: AVC, polirradiculoneurites, polineurites, doença periféricas; doenças degenerativas e infecciosas do SNC. Emergências psiquiátricas. Fundamentos de medicina ocupacional. Lei Orgânica do SUS (Lei 8080/90). Lei 2155/05 (Conselho Municipal de Saúde). Lei 8112/90 (RJU). SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE: Constituição da República Federativa do Brasil - Art.196 a 200. Leis Orgânicas da Saúde: Lei 8.080/90, de 19 de setembro de 1990 e Lei 8.142/90, de 28 de dezembro de 1990. Sistema Único de Saúde (SUS). A Gestão do SUS.

CÓDIGO/CARGO: 8 – MESTRE DE EMBARCAÇÕES DE PEQUENO PORTE

Marinharia. Primeiros Socorros. Sobrevivência do Náufrago. Regras de Manobras, Luzes e Sinais Sonoros. Noções Básicas de Navegação. Noções Básicas de Estabilidade. Combate a Incêndio. Prevenção da Poluição no Meio Aquaviário. Operações com Motores Diesel.

CÓDIGO/CARGO: 9 - NUTRICIONISTA/HABILITAÇÃO

Alimentos: conceito; características e qualidade dos alimentos; perigos químicos, físicos e biológicos. Planejamento dietético para indivíduos saudáveis. Técnicas adequadas para aquisição, seleção, conservação, preparação e armazenamento dos Alimentos. Planejamento, organização e execução de cardápios. Instalações físicas, equipamentos e utensílios em Unidades de Alimentação e Nutrição. Controle de Qualidade em Unidades de Alimentação e Nutrição (BPF, POP's, APPCC). Controle de Custos em Unidades de Alimentação e Nutrição. Avaliação Nutricional (métodos antropométricos clínicos, bioquímicos e dietéticos na Avaliação Nutricional). Doenças carenciais (etiologia, epidemiologia, diagnósticos, prevenção e conduta nutricional). Propriedades funcionais em alimentos vegetais.

CÓDIGO/CARGO: 10 – PROGRAMADOR VISUAL

Conhecimentos de criação, layout, arte-finalização, tipografia e identidade visual corporativa. Noções de produção gráfica: matrizes convencionais e digitais, tintas, papéis e outros suportes e acabamentos, processos de impressão convencionais e digitais, custos e acompanhamento gráfico. Tratamento de imagens e preparação de arquivos em formatos nativos de softwares gráficos. Domínio dos softwares: Photoshop, Dreamweaver, Fireworks, Flash, CorelDraw, InDesign e Illustrator. Conhecimento do sistema operacional Windows (todas as versões) e do suite de escritório Libre Office. Domínio de padrão de formatação de textos, de acordo com as normas da ABNT. Noções de planejamento em programação visual corporativa. Conhecimentos de Usabilidade, Produção, Atualização de páginas eletrônicas e de animações em meios digitais.

CÓDIGO/CARGO: 11 – PSICÓLOGO

A Política de Educação Brasileira e sua relação com o contexto psicossocial. Abordagens e estratégias utilizadas no processo de ensino e aprendizagem. A psicologia educacional no Brasil. Teorias de aprendizagem. Metodologia quantitativa e qualitativa na pesquisa psicológica. Teorias e técnicas de atendimento em grupos. Teorias e técnicas psicoterápicas. Avaliação Psicológica. Ética profissional. A política pública brasileira para a infância e a juventude. Educação profissional do Brasil. Resolução de conflitos: mediação. Gestão de pessoas por competências. O psicólogo na equipe de cuidados básicos à saúde.

CÓDIGO/CARGO: 12 – RELAÇÕES PÚBLICAS

Teoria da Comunicação e das Relações Públicas. Princípios de comunicação social e comunicação de massa. Planejamento estratégico da comunicação. Comunicação integrada nas organizações. Comunicação e opinião pública. Comunicação e Imagem Pública. Comunicação e novas tecnologias no contexto da comunicação organizacional. Princípios Gerais e Específicos de Relações Públicas. Públicos em Relações Públicas e estratégias de relacionamento. Técnicas e Instrumentos de Comunicação Dirigida em Relações Públicas. Planejamento e execução de atividades de Relações Públicas: organização e gestão de eventos, campanhas e reuniões. Cerimonial e protocolo. Relações públicas governamentais. Conhecimento no planejamento de mensagens de entretenimento educacionais e de divulgação científica. Ética e Legislação em Relações Públicas. Assessoria de Comunicação. Conhecimentos de Informática: comunicação eletrônica, ferramentas e aplicativos de navegação, correio eletrônico, aplicativos para edição de textos, apresentações e planilhas eletrônicas.

CÓDIGO/CARGO: 13 - TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ÁREA-Alimentos

Função dos aditivos utilizados nos alimentos. Uso do frio na conservação de alimentos. Boas Práticas de Fabricação em indústrias de processamentos de alimentos. Tratamento térmico: tipos e funções. Embalagens usadas para acondicionamento de alimentos. Análises físico-químicas de alimentos. Análises microbiológicas de alimentos. Processamento de embutidos cárneos crus: linguiça, hambúrguer, kafta, almôndegas. Processamento de embutidos cárneos cozidos: mortadela, apresuntada, presunto. Leite: Definição, composição, componentes principais, causas das variações da quantidade e qualidade. Produção higiênica do leite: cuidados na ordenha, higiene e tratamentos. Tratamento do leite: filtração, resfriamento e pasteurização. Tecnologia de fabricação de leites fermentados: iogurte e bebida láctea. matéria-prima, ingredientes, equipamentos e utensílios, etapas de fabricação. Tecnologia de fabricação de queijos: matéria-prima, ingredientes, equipamentos e utensílios, etapas de fabricação. Processamento de Pescado e derivados. Processamento de polpas congeladas. Processamento de doces: em calda, tipo corte, tipo cremoso e geléias. Tecnologia de fabricação de sucos: matéria-prima, ingredientes, equipamentos e utensílios, etapas de fabricação. Tecnologia de Cereais, panificação e confeitaria.

CÓDIGO/CARGO: 14 – TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ÁREA-Biologia

Vírus. Procariontes. Protistas. Evolução e Classificação das Plantas. Histologia e Morfologia das Angiospermas. Fisiologia das Angiospermas. Sistemática e Classificação Vegetal. Sistemática e Classificação Animal. Fungos. Análise de Alimentos. Biotecnologia. Medidas de Segurança no Ambiente de Laboratório.

CÓDIGO/CARGO: 15 – TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ÁREA-Física

Instrumentos de Medidas Elétricas: princípios de funcionamento e utilização de instrumentos de medidas elétricas. Resistor: verificar a lei de Ohm; formas de obtenção da resistência elétrica. Resistor, Capacitor e Indutor: comportamento de um resistor, um capacitor e um indutor em circuitos CC e CA. Conceitos Básicos em Circuitos CA conceito de valor eficaz; conceito de impedância; construção de diagrama fasorial. Instalações elétricas Interruptores: Interruptor Simples ou Unipolar; Interruptor paralelo ("three way") e Interruptor intermediário ("four way"). Chaves Faca sem ou com porta fusíveis. Disjuntores. Iluminação: Princípio de funcionamento da lâmpada fluorescente. Circuitos Trifásicos: Ligações Estrela e Triângulo / Relações entre Tensões e Correntes. Circuito Trifásico: Medição de Potência Ativa medição de potência ativa trifásica em carga Y desequilibrada: a 4 fios utilizando 3 wattímetros; a 3 fios utilizando 3 wattímetros e a 3 fios utilizando 2 wattímetros. medição de potência ativa trifásica em carga D desequilibrada: utilizando 3 wattímetros e 2 wattímetros.

CÓDIGO/CARGO: 16 – TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ÁREA-Indústria

Conhecimento dos aparelhos, equipamentos de laboratório pertinentes à área de atuação e grandezas elétricas. Sistemas de segurança em laboratórios. Prevenção a acidentes. Equipamentos de proteção individual. **Análises de Circuitos em Corrente Contínua e Corrente Alternada:** Circuitos RLC; Impedância; Lei de Ohm; Leis de Kirchhoff; Tensão; Corrente; Potência;

Energia. **Eletrônica Digital:** Funções e Portas Lógicas; Álgebra de Boole; Mapa de Karnaugh; Circuitos Combinacionais; Circuitos Seqüenciais. **Eletrônica Analógica:** Semicondutores; Diodos; Transistores; Amplificadores Operacionais. **Instalações Elétricas de Baixa Tensão:** Dispositivos de Comando; Proteção de Motores; Chaves de Partida; Ligação de Motores; Dimensionamento de Condutores; Dimensionamento de Eletrodutos. **Controladores Lógicos Programáveis:** Histórico e definições; Entradas e saídas digitais; Linguagens de programação segundo a IEC 61031-3; Temporização; Contagem. **Motores CC e CA:** Motores CC e CA - Princípios de funcionamento e aplicações; Controle de máquinas CC e CA; Dispositivos de comando e proteção de motores elétricos; Características construtivas e esquemas de ligação de partida e parada de motores; Circuitos de comando de máquinas elétricas; Chaves automáticas para acionamento de motores elétricos; Servomotores; Inversores de Frequência – Princípios de funcionamento e aplicações; Soft-starter - Princípios de funcionamento e aplicações. Transformadores e Autotransformadores. Eletrônica Industrial. **Informática:** Sistema Operacional Windows 98, ME, 2000/XP, conhecimento sobre o pacote Microsoft Office XP, 2003 e 2007 (Word, Excel, PowerPoint), Internet; Anti-vírus. Assuntos relacionados à sua área de atuação e ética no trabalho.

CÓDIGO/CARGO: 17 – TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ÁREA-Indústria-Mecânica

Conhecimento dos aparelhos e equipamentos de laboratório pertinentes à área de atuação. Sistemas de segurança em laboratórios. Prevenção a acidentes. Equipamentos de proteção individual. Funcionamento e peças: motores a combustão, sistemas hidráulicos e sistemas de refrigeração de motor. Elementos de máquinas. Seleção de materiais e controle de qualidade. Máquinas hidráulicas e térmicas. Leitura e interpretação de desenho e fundamentos de projetos. Metrologia dimensional (instrumentos de medição, ajustes e tolerâncias, erros de forma, etc.). Ensaio tecnológicos de materiais metálicos. Manutenção preventiva de equipamento. Informática: Sistema Operacional Windows 98, ME, 2000/XP e GNU/LINUX, Conhecimento sobre o pacote Microsoft Office XP, 2003 e 2007 (Word, Excel, PowerPoint), Internet; Anti-vírus. Assuntos relacionados à sua área de atuação e ética no trabalho.

CÓDIGO/CARGO: 18 – TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ÁREA-Informática

Fundamentos de Informática. Linguagem de Programação. Sistema de Informação. Sistemas Operacionais (WINDOWS, LINUX). Técnicas de Programação. Banco de Dados. Informática para a Internet. Rede de Computadores. Rede Estrutural Cabeada e Wireless. Desenho Assistido por Computador. Análise de Sistemas. Teleprocessamento. Manutenção de Máquinas. Manutenção de redes: internet, intranet. Webdesign. Operação de Rede e CAD. Monitoramento de sistemas de sonorização e gravação, edição, pré-masterização e restauração de registros sonoros de discos, fitas, vídeo, filmes.

CÓDIGO/CARGO: 19 – TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ÁREA-Química

Histórico da química, a química no contexto científico, tecnológico e social. Propriedades da matéria e da energia, estados físicos da matéria, transformações físicas e químicas. Leis ponderais e volumétricas, estequiometria, fórmulas e equações químicas. Estrutura da matéria: teoria atômica-molecular clássica e moderna, estrutura eletrônica dos átomos e moléculas, tabela periódica, ligações químicas, geometria molecular, interações intermoleculares, compostos de coordenação. Misturas e substâncias puras, funções inorgânicas, nomenclatura dos compostos inorgânicos. Soluções: Classificação das soluções, unidades de concentração, o processo de dissolução, diluição e mistura, propriedades coligativas, colóides. Gases, termodinâmica, termoquímica, cinética química, equilíbrio químico molecular. Equilíbrio químico iônico: ácido-base, pH e pOH, hidrólise, soluções tampão, curvas de titulação. Eletroquímica: reações de oxidação e redução, células galvânicas, eletrólise, corrosão. Química Orgânica: funções orgânicas, origem, propriedades, aplicações e nomenclatura dos compostos orgânicos. Química Ambiental: atmosfera, hidrosfera e litosfera, ciclos biogeoquímicos, principais problemas ambientais modernos (camada de ozônio, aquecimento global, poluição). Química Verde: Os princípios da Química Verde, tecnologias verdes para degradação de poluentes, ecologia industrial, Análise do Ciclo de Vida. O método científico. Segurança em laboratórios de química, Biossegurança, tratamento de resíduos químicos. Aparelhagem essencial do laboratório de química: equipamentos, vidraria, acessórios, reagentes, purificadores de água, manutenção e

calibração de equipamentos de medição. Operações fundamentais: aquecimento, medição de volumes, pesagem, técnicas de separação. Preparação e padronização de soluções. Métodos clássicos de análise: gravimetria, titulometria (ácido-base, precipitação, complexação, oxidação/redução). Métodos Modernos (instrumentais) de análise: Espectrofotometria de Absorção Molecular (UV-visível), Espectrofotometria de Absorção Atômica, Fotometria de Chama, Condutimetria, Potenciometria, Cromatografia líquida e gasosa. Garantia da Qualidade em Laboratórios: Amostragem, Tratamento dos dados, ferramentas estatísticas, metrologia química, erros, métodos de calibração, validação de métodos, certificação de qualidade (normas ISO 9001:2008 e ISO 17.025:2005).

CÓDIGO/CARGO: 20 - TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ÁREA-Solos

Segurança do Trabalho. Equipamentos de laboratório. Curvas calibração. Preparo de soluções químicas. Unidades químicas. Vidrarias de laboratório. Princípios de métodos (EMBRAPA) de análises físicas dos solos. Princípios dos métodos (EMBRAPA) de análises químicas dos solos. Controle de qualidade das análises de solo.

CÓDIGO/CARGO: 21 - TÉCNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Hardware: Aterramento Elétrico; Estabilizador, No-Break e Modulo Isolador Estabilizado; Gabinetes AT e ATX; Fontes de Alimentação: AT,ATX,ATX12V e ATX24P; Placa Mãe: Socket 370, 462,478, 775, 754,939 ,940 e AM2; Instalação Placa de Vídeo PCI, AGP e PCI Express; Instalação Placa de Modem; Instalação Placa de Áudio; Instalação Placa de Rede 10/100/1000 Mb/s; Instalação de Impressoras Laser, Jato de tinta e Matricial; Instalação de Scanner; Instalação de Monitores CRT e LCD; Padrões de Interfaces(USB,PCMCIA,1394,SD) Instalação de Placa de captura de TV; Instalação e configuração de HD PATA e SATA; Instalação de unidades Óticas; Instalação de unidades de disquetes; Instalação e configuração de sistema operacional padrão Windows e Linux; Instalação e configuração de utilitários de produção e de segurança. Redes de Computadores e Comunicação de Dados: Tecnologias de redes locais ethernet/fast ethernet/gigabit ethernet; Cabeamento: par trançado sem blindagem – categoria 5E e 6; cabeamento estruturado (norma EIA/TIA568); Fibras ópticas: fundamentos, padrões 1000BaseSX e 1000BaseLX; Fundamento de Redes sem fio (wireless); Elementos de interconexão de redes de computadores (hubs, switches, roteadores); Conceitos de VLAN e Trunk VLAN; Topologias de redes; Modelo OSI da ISO; Fundamentos de sistemas operacionais; Configuração Básica de TCP/IP para Sistemas Operacionais (Windows 98, 2000, 2003, XP e Vista e Linux); Acesso remoto a computadores; Conceitos de segurança de redes e filtros de aplicações; Aplicativos e dispositivos para armazenamento de dados e realização de cópia de segurança (backup).

CÓDIGO/CARGO: 22 - TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA

Métodos de propagação; preparo do solo, adubação (amostragem, fertilizantes e corretivos); noções de irrigação e drenagem; mecanização agrícola; controle fitossanitário; OLERICULTURA: tomate, alface, coentro, pimentão e abóbora; CULTURAS ANUAIS: milho, arroz, feijão, algodão e mandioca; FRUTICULTURA: banana, goiaba, coco, maracujá e caju; produção de forrageiras e pastagens; produção de silagem e feno; sistemas de pastejo intensivo e extensivo e utilização de banco de proteína; alimentação de bovino, ovino, suíno e aves; preparo de rações; MANEJO DE: bovino de leite e corte, ovino, caprino, suínos e aves; MANEJO REPRODUTIVO: bovino, suíno, ovinos e caprinos; sanidade animal;

CÓDIGO/CARGO: 23 – TÉCNICO EM AUDIOVISUAL

Fundamentos de multimídia: Conceito de multimídia digital; Principais tipos de mídia; Fundamentos de som: propriedades físicas do som, som mono, som estéreo, equalização de som; Fundamentos de imagem: sistemas de cores e realce de imagens. **Sistemas de Áudio:** Equipamentos para aquisição, gravação e reprodução de áudio analógico e digital: princípio de funcionamento, padrões de interconexão (cabeamento e conexões), padrões de gravação e reprodução. Áudio digital: digitalização de áudio analógico, formatos de armazenamento de áudio digital (MIDI, WAV e MP3), gravação de áudio digital e mídias utilizadas. **Sistemas de Vídeo:** Equipamentos para aquisição, gravação e reprodução de vídeo analógico e digital: princípio de

funcionamento, padrões de interconexão (cabearamento e conexões), padrões de gravação e reprodução. Vídeo digital: digitalização de vídeo analógico, formatos de armazenamento de vídeo digital (AVI, MPEG, H.264), gravação de vídeo digital e mídias utilizadas. **Suporte e Manutenção:** Noções de informática: MS Windows, MS PowerPoint, gerenciamento de arquivos, backup e gravação de CD e DVD. Montagem, instalação e operação de equipamentos de audiovisual (analógico e digital): câmeras, projetores e sistemas de som. Noções de eletroeletrônica: Medição de tensão e corrente elétricas, teste de componentes e equipamentos.

CÓDIGO/CARGO: 24 - TÉCNICO EM CONTABILIDADE

CONTABILIDADE GERAL - Princípios Fundamentais da Contabilidade; Estrutura Conceitual da Contabilidade; Contas e Plano de Contas; Fatos e lançamentos contábeis; Procedimento de escrituração contábil; Apuração do Resultado do Exercício; Elaboração, estruturação e Classificação das Demonstrações Contábeis consoante a Lei 6.404 de 1976 (atualizada).

CONTABILIDADE PÚBLICA - Conceito, objeto, campo de aplicação e regime. Patrimônio Público. Dívida Pública. Receita Pública. Despesa Pública. Estágios ou fases de execução da receita e da despesa, restos a pagar, exercício e períodos administrativos, exercício financeiro, regimes contábeis utilizados pela contabilidade pública. Plano de contas. Contas de variações patrimoniais. Encerramento do exercício financeiro. Resultado orçamentário. Resultado financeiro. Resultado Econômico. Balanços orçamentário, financeiro, patrimonial e demonstrações patrimoniais, exigidas pela Lei 4.320, de 17.06.1964. **NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO** - Administração pública, princípios da administração pública, atos administrativos. Licitações públicas. Contratos administrativos. Agentes públicos. Serviços Públicos. Responsabilidade civil da administração pública. Controle da administração pública. Sindicância e processo administrativo.

CÓDIGO/CARGO: 25 - TÉCNICO EM ELETROTÉCNICA

Eletricidade Básica: Conceitos básicos sobre eletricidade; Unidades de medidas; Sistema Internacional de Unidades; Lei de Ohm, leis de Kirchhoff; Associação de resistores, indutores e capacitores; Potência elétrica; Análise de circuitos monofásicos e trifásicos. Equipamentos elétricos de medição: Uso de multímetro; Alicates amperímetro; Wattímetro; Utilização do megger. Equipamentos Elétricos: Disjuntores (princípio de funcionamento, tipos); Transformadores de corrente - TC; Transformadores de potencial - TP; Baterias (princípio de funcionamento, tensão estabilizada, flutuação). Segurança em instalações e serviços em eletricidade: Norma regulamentadora NR10; Aterramento; Disjuntores Diferenciais Residuais (DR). Eletrotécnica: Máquinas elétricas: Transformadores de potência (princípio de funcionamento e ensaios); Motores Elétricos (princípio de funcionamento, tipos de ligação, proteção, partida de motores); Medição da resistência de isolamento dos equipamentos; Correção de fator de potência; Simbologia. Comandos Elétricos: Interpretação de esquemas para comando e controle funcionais; Esquemas funcionais básicos e função de componentes; Interruptores, chaves de comutação, contatores, relés, fusíveis; Comandos de motores; Sensores. Eletrônica Digital: Circuitos lógicos combinacionais; Circuitos seqüenciais. Eletrônica Analógica: Diodos semicondutores; Circuitos com diodos; Diodos especiais; Transistor bipolar e Transistor de efeito de campo (princípio de funcionamento, polarização e aplicações básicas); Amplificadores operacionais; Fontes de tensão com reguladores de tensão integrados; Dispositivos semicondutores especiais (termistor, fotodiodo, fototransistor, optoisolador). Dispositivos tiristores (SCR, TRIAC e DIAC): princípio de funcionamento e aplicações básicas. Conversores CA-CC e CC-CA.